Приложение № 6

к приказу от 09.01.2025 года № 7-од

**Состав школьной службы медиации:**

Руководитель (куратор) школьной службы медиации –

заместитель директора по УВР Миронова Светлана Анатольевна;

Члены школьной службы медиации:

- исполняющий обязанности заместителя директора по ДО Семенова Анна Сергеевна

- учитель русского языка и литературы Семёнова Елена Николаевна

– учитель математики Черноусова Людмила Петровна

– кл.руководитель 5 класса Курбанова Елена Викторовна

– учитель начальных классов Прокопенко Надежда Николаевна

– обучающаяся 9 класса Читишвили Александра

**Функциональные обязанности руководителя и членов**

**школьной службы медиации ( ШСМ)**

Для руководителя:

* осуществлять общее руководство деятельности ШСМ;
* проектировать работу ШСМ;
* осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
* отвечать за качество и эффективную деятельность службы;
* анализировать работу ШСМ.
* проводить обучающие программы по медиации для учащихся волонтеров и педагогического состава школы.
* формировать состав ШСМ из числа учащихся.
* вести записи об итогах встреч.

Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;

- проводить примирительные